

令和7年度

学校事務・広報担当職員

採用選考募集要項

◆ ◆ 水都国際中学校・高等学校の特徴 ◆ ◆

- ① 全国初の公設民営中高一貫校－2019年4月開校
- ② インターナショナルな職場環境－教員の3割が外国人
- ③ 国際バカロレア(DP)認定校－2020年2月認定 ④ 働き方改革を実践
- (一斉退庁日の取り組み・閉庁日設定他)
- ⑤ 2022年秋:新校舎完成

水都国際の教育目標「社会に貢献する共創力をみがく」²¹

世紀型スキルを身につける「3つの教育の柱」

英語教育・国際理解教育・課題探究型授業

水都国際中学校・高等学校は中高一貫校として中学1年生から生徒の特長・個性を見つけるための様々な取り組み、探究型学習を実施し、深くものを考え、その中で自身の存在意義を確認し、目指すべき方向を教員と共有します。授業においても生活面においても、教員と生徒が双方向の関係で向き合い、IB教育の指針にある「未来に向けた責任ある態度と行動」を養います。ご自身の授業力・指導力・校務におけるチーム力やリーダーシップの向上を志す、意欲ある職員を求めています。

【求める人物像】教育に理解／興味のある方・計画立案ができる方・ICT活用スキルのある方・多様な役割を担い、適応性のある方・何事にも積極的に取り組む事ができる方。

令和7年度 学校法人大阪YMCA 水都国際中学校・高等学校 広報職員募集要項

募集	事務・広報担当
募集人員	1名
採用予定年月日	2025年12月以降
応募資格	① 日本または海外の大学・大学院(短期大学を除く)を修了し、学士以上の学位を取得している者。 ② ビジネス英語運用能力のある方 ③ 広報・マーケティング業務経験のある方
契約期間	2025年12月～2027年3月31日 ※評価により契約更新あり
職種	常勤職
業務内容概要	広報・マーケティング全般業務 学校説明会関連イベント企画及び実施 SNS・HPコンテンツアップデート 外部取材対応 一般問い合わせメール対応 ICTサポート その他学校事務・行事補助等 大阪YMCAとの連携・支援等
勤務地	大阪府立水都国際中学校・高等学校 (大阪市住之江区南港中3-7-13)
待遇	月給 25万円～(能力、経験、年齢により大阪YMCAの規定に従う) 通勤手当、有給休暇・特別休暇・年間休日125日程度(大阪YMCAの勤務規定に準ずる)
勤務時間 休日	① 勤務時間・・・8:15～17:15(休憩60分) ② 休日・・・土日祝日・国民の休日

福利厚生	私学共済(健康保険・年金制度)・家族手当制度・通勤手当(全額支給)・育児・介護休業制度・健康診断補助・研究日制度・各種特別休暇制度・有給休暇取得促進・研修制度・一斉退庁制度 その他
応募方法	下記のメールアドレスへ応募書類を添付書類にて送付して下さい。 school-employment@osakaymca.org 郵送・持参・FAXなどによる受付は行いません
応募締切	2025年11月14日(金)
審査方法	1次審査(書類選考) 2次審査(オンライン面接)学校管理職 3次審査(面接)法人管理職
応募書類	履歴書・職務経歴書
面接会場	2次審査は水都国際中学校・高等学校 3次審査は大阪YMCA(大阪市西区土佐堀1-5-6)にて実施予定