証明書等交付願(卒業生・転退学生用)

卒業証明書・成績証明書・単位取得証明書・調査書・その他必要書類の発行が必 要な場合に提出してください

※申請より最短3開庁日以内に発行 最長1週間程度

1. 学校 HP 下部【卒業生のみなさまへ】をクリックし

【各種証明書申請様式】に掲載されている PDF を印刷

OR

学校事務室に用紙を取りに行く





2. 記入例を参考に、全項目を埋める(3ページ参照)

※交付申請は郵送受付可。以下フローをご確認ください。

(学校事務室にて本人が申請する場合)

3. 学校事務室に【証明書等交付願】提出







- 4. 発行完了後、事務室より連絡→学校事務室にて受取
 - ※受取には本人確認書類・発行手数料(証明書1枚につき400円)が必要です

(学校事務室にて代理人が申請する場合)

- 3. 学校事務室に以下提出
 - · 証明書等交付願







・委任状(本人の署名、捺印したもの)

(https://www.pref.osaka.lg.jp/kotogakko/syoumeisyo/index.html)

- ・代理人の本人確認書類
- 4. 発行完了後、事務室より連絡→学校事務室にて受取

※受取には代理人の本人確認書類・発行手数料が必要です

(郵送にて申請する場合)

- 3. 学校事務室宛に以下を郵送する
 - 証明書等交付願
 - ・本人確認書類のコピー







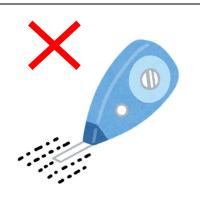
- ・郵便局で購入できる定額小為替(証明書1枚につき400円分)
- ・返信用封筒(返送に必要な金額の切手要貼付)
- 4. 発行完了後、返信用封筒にて返送

注意事項

- ・ボールペンで記入すること
- ・修正液・テープは使用しないこと

(書き損じは、二重線で消して訂正してください)





・発行は最短3開庁日かかるため、余裕をもって申請すること

明書等交付願 証

申請日 」の4年 /月9日

大阪府立水都国際高等学校長 殿

2023 年3月卒業 J組 氏名 水都 国子

男・安) 電話番号 *D 分 - X × X × - △ △ △ △*

 生年月日 1004 年 5 月 10日 email SUTTO- KUNICO @ gmail.com

 ※無料 ※無料 ※備者には、入試形態の詳細および厳封の

提出先が大学の場合、太枠は必ずご記入ください

※備考には、入試形態の詳細および厳封の内訳等ご記入ください

,			74116357 CH074 4						A 77.41						10 10 5 C. WXXI 02 LIB(4 C BC)(1 T C C)
	提出先	学部	学科・専攻・コース	入試形態	専願/ 併願	卒業証明書	成績(単位修得) 証明書	調査書	推薦 要否 打	書 活動報告書 旦当者 要否 担当者	四又 二	出願期間	試験日	結果日	備考※
1	$\triangle \triangle$	00	XX	総合型 公募 特別選抜 その他	専願	日文 枚	日文	日文 / 枚	要	要	有	0 الد- 10 د	3/0	3 10	
	大学	学部	学科	公募 ・ 特別選抜 その他 ()	Æ	英文 枚	英文	英文 枚	B	0	無	f - f	1	1	
2	00	$\triangle \triangle$	XX	後 全型	専願	日文枚	日文 枚	^{百文} / _枚	要	要	4	210-210	310	310	
	大学	学部	コース	公募 ・ 特別選抜 その他 ()	E	英文	英文枚	英文	€	で要	無	1 - 1	1	1	
3				一般 格合型	専願	日文枚	日文 枚	日文枚	要	要	有	1 - 1	1	1	
				公募 ・ 特別選抜 その他 ()	併願	英文 枚	英文	英文	不要	不要	無	1 - 1	1	1	
				一般 ・ 総合型	専願	日文 枚	日文枚	日文	要	要	有	1 - 1	I	1	
4				公募 ・ 特別選抜 その他 ()	併願	英文 枚	英文	英文	不要	不要	無	1 - 1	1	/	
_				般 · 総合型		日文 枚	日文枚	白文	要	要	有	1 - 1	/	1	
				公募 ・ 特別選抜 その他 ()	併願	英文 枚	英文 枚	英文		不要	無	1 - 1	/	1	

	1												(,		UERR	ŀ		枚	<u> </u>			枚		1	枚	1.32		-	小类			卅	1_			1								
																																							-		以上	 の通	り、3	ーーー 発行を	お願し	いいたしま	ます。
学校使用欄																																															
T			調・指	隹・活			• 調 •	・推・		卒	. 成	調・	隹·活	\Box		成	- 調	推	• 活		マ・成	है - है	り・推	・活		卒 .		調。	隹・爿	f				調・打	・活			調	• 推 • 氵				調・推	・活			
	割印ト	10.			큠반디	No.			ľ	割印入	ło.				割印	No.				割印	l No.				割	ED No					割目	₽ No).			割印	∏ No.			1	割印 No	٥.					
1														2						1					-																i						
1														1						1										1	1										i						
																				1																					i						
\dashv		-P.	5E 1	# ×T	-		-m	Tie.	No.	****		2m	4				300	111	h==*	╀			n .16					6m								<u> </u>											
H	割印ト		(A) 1	隹・活		<u>- Pak</u> JNo.	- 調 -	' 推 '		<u> </u>]	隹・活		割印	· 成	- 司司	- 推	• 店		P · 成 P No.	ž • <u>E</u>	11	・活		卒 · 印 Nic		調 :	催・3	<u> </u>																	
	DAM'S IV	1 0.			DI FI	, NO.				±4 m3 17	ю.				될다	NO.				(20) F)	, Mo.				3	H1 MC																					
4	-													5																																	

														Щ.	<u></u>																																
	56 /···	· /										ſ		本	人確認	忍書類	<u> </u>		T					手	数料	L							発行	了者			孝			I		校長			4	〉印審査	
	発行	平戶	; ;									ľ			険 証		-		77.24	き証明							x .		-		į																
																			1 '						•		EEL		400		ļ													-			
					年 月 日						□ 運転:				色許証				技術	[(単化	立修得	号)証	明書		通 ×			(¥ 2	1 00		į																
+н					□ その他					調査書						通 =					į					İ								-													
				L																		L.					.L																				